ALL. A)

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELL'ATTIVITÀ DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI E DELLE ASSOCIAZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI ANNO 2026 – Scadenza: 30/11/2026

Il Comune di Fiesso d'Artico, ai sensi del "Regolamento per la disciplina di benefici vari a soggetti pubblici o privati senza finalità di lucro" (approvato con Del. di C.C. n. 6 del 25/03/2015), interviene con l'erogazione di contributi alle **associazioni culturali e socio-assistenziali** per l'attività annuale **svolta all'interno del Comune** al fine di contribuire alla promozione della cultura e al sostegno delle iniziative socio-assistenziali.

Requisiti per la presentazione della domanda

Possono presentare domanda di contributo le associazioni culturali e le associazioni socio-assistenziali, a condizione che:

- perseguano finalità culturali e sociali senza fini di lucro;
- siano iscritte al Registro Comunale delle Associazioni;

Domanda: modalità e termini

Le domande di contributo, redatte come da modulo disponibile nel sito **www.comune.fiessodartico.ve.it** **o presso l'Ufficio Cultura** del Comune di Fiesso d'Artico, devono essere presentate/inviate all'**Ufficio Protocollo** del Comune **entro il 30 novembre 2026**.
Per la consegna a mano e l'invio postale l'indirizzo di destinazione è: **Piazza Marconi 16, cap 30032, Fiesso d'Artico**; in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante; in caso di invio telematico, l'indirizzo pec di destinazione è: comunefiessodartico.ve@legalmail.it

La domanda in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve fornire i seguenti elementi:

- indicazione di tutti i dati anagrafici e fiscali del soggetto richiedente;
- indicazione della destinazione del contributo richiesto;
- relazione illustrativa dell'attività, con indicazione delle entrate (compresi tutti gli eventuali contributi richiesti o concessi da altri enti pubblici o da privati a qualsiasi titolo ed in qualsiasi forma, nonché eventuali introiti derivanti da attività a pagamento) e delle spese.

È onere dei richiedenti evidenziare nella domanda i seguenti elementi che corrispondono ai criteri indicati nell'art. 9 del "Regolamento per la disciplina di benefici vari a soggetti pubblici o privati senza finalità di lucro" per la valutazione di ammissibilità del contributo a cura degli Uffici:

PER LE ASSOCIAZIONI CULTURALI

- **Organizzazione di manifestazioni in occasione di festività quali, a titolo esemplificativo, il Natale, il Carnevale, la Pasqua ed altri eventi. Assegnazione del 60% dello stanziamento complessivo (al netto di eventuali contributi e/o sovvenzioni assegnati ai sensi dell'art. 10) che verrà suddiviso proporzionalmente in base al numero di iniziative realizzate e dal grado di coinvolgimento e partecipazione delle associazioni richiedenti.**
- **Organizzazione di Solennità Civili (a titolo esemplificativo Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, 25 Aprile, 2 Giugno, 4 Novembre) e/o di attività istituzionali (ad es. gemellaggio). Assegnazione del 40% dello stanziamento complessivo (al netto di eventuali contributi e/o sovvenzioni assegnati ai sensi dell'art. 10) che verrà suddiviso proporzionalmente in base al numero di iniziative realizzate e dal grado di coinvolgimento e partecipazione delle associazioni richiedenti.**

PER LE ASSOCIAZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI

- **Rilievo sociale dell'iniziativa/attività. Assegnazione del 100% dello stanziamento complessivo che verrà suddiviso proporzionalmente in base al numero di iniziative con finalità prettamente sociale realizzate dalle associazioni richiedenti.**

Alla domanda di contributo deve essere allegata copia dell'atto costitutivo, dello statuto vigente e dell'ultimo bilancio approvato se non già in possesso del Comune.

Istruttoria – ammissione

L'istruttoria delle domande ha luogo a cura dell'Ufficio Associazionismo che determina l'ammissibilità del contributo tenuto conto dei criteri sopra descritti.

I beneficiari dei contributi negli atti in cui pubblicizzano le attività e/o iniziative sono tenuti a far risultare che le stesse sono realizzate "con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Fiesso d'Artico".

Rendicontazione dell'evento e liquidazione del contributo

A seguito del riparto dei contributi e relativa assegnazione ai richiedenti, ogni contributo è liquidato previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività annuali e del relativo rendiconto e relazione sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, che si assume la piena responsabilità del relativo contenuto e delle risultanze finali.

La rendicontazione consuntiva è l'indicazione analitica delle "Uscite" e delle "Entrate" (compresi tutti gli eventuali contributi concessi da altri Enti pubblici, o da privati, a qualsiasi titolo ed in qualsiasi forma, nonché eventuali introiti derivanti da attività a pagamento), corredata da idonea documentazione giustificativa delle spese destinate ad essere coperte dal contributo.

Qualora, in sede di consuntivo, le spese effettuate risultassero inferiori al contributo concesso, questo viene liquidato con decurtazione della somma eccedente.

I soggetti assegnatari di contributo decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

a. non sia stata svolta l'attività per cui il contributo era stato accordato;
b. venga presentata in modo insufficiente ed incompleto la documentazione prescritta, in particolare per quanto attiene al consuntivo ed alla dimostrazione delle spese.

Nel caso in cui il contributo sia stato anticipato e si verifichi una delle condizioni previste al comma precedente, si procederà, nelle forme previste dalla legge, al recupero totale o parziale della somma erogata.

Modalità di trattamento dei dati personali - D. Lgs 196/2003 e GDPR n. 679/2016 (Regolamento Europeo sulla Privacy)

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016 (Regolamento Europeo sulla Privacy), i dati personali forniti con le domande di contributo relative al presente Avviso saranno raccolti e trattati dal Comune, quale Titolare del trattamento nella persona del Sindaco pro tempore, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), attraverso il personale interno appositamente incaricato ed, eventualmente, tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o incaricati del trattamento. Il richiedente prende atto che, relativamente a tali dati, di cui ha l'onere di garantire la lecita utilizzabilità e, in particolare, il corretto adempimento degli oneri di informativa e di raccolta del consenso, la persona fisica cui si riferiscono (cd. interessato) gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, nonché del diritto di reclamo al Garante Privacy. I dati identificativi delle Associazioni e gli importi dei contributi assegnati sono oggetto di pubblicazione ai sensi della L. 241/90.

Disposizioni generali

Il Comune di Fiesso d'Artico ha facoltà di effettuare verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rese, nonché la sussistenza dei requisiti richiesti. Sarà ritenuto valido, ai fini del presente Avviso e per tutte le comunicazioni inviate dall'Amministrazione Comunale, il recapito indicato nella domanda di contributo. Il Comune di Fiesso d'Artico non sarà responsabile per le mancate o ritardate comunicazioni causate da imprecisioni nell'indicazione del recapito da parte delle associazioni, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti a:
Ufficio Associazionismo - tel. 041.5137135 - 041.5137121 / cultura@comune.fiessodartico.ve.
Settore SocioCulturale del Comune di Fiesso d'Artico

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Elena Bolgan

Fiesso d'Artico, 13/11/2026