COMUNE DI FIESSO D'ARTICO
Città metropolitana di Venezia

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI RELATIVA AI TRATTAMENTI DELL'UFFICIO DEMOGRAFICI-ELETTORALE-LEVA (SETTORE ECONOMICO-AMMINISTRATIVO)

Aggiornata al 22/02/2024

Il Comune di Fiesso d'Artico, con sede in Piazza G. Marconi, 16 – 30032 - FIESSO D'ARTICO (VE), C.F. 82002190278 e P.Iva 00720510270, Tel. 041/5137111, Fax 041/5160281, pec: comunefiessodartico.ve@legalmail.it, e-mail: protocollo@comune.fiessodartico.ve.it, sportello telematico polifunzionale comunale: https://sportellotelematico.comune.fiessodartico.ve.it/, in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali (*di seguito "Titolare"*), rilascia la presente informativa nel rispetto della disciplina europea e italiana in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare ha nominato in qualità di Responsabile della protezione dei dati (DPO) lo Studio Legale Soccol con sede in Via Castelmorrone 42 – 35138 - Padova (Pd) che il cittadino interessato potrà contattare al seguente recapito e-mail: dpo@comune.fiessodartico.ve.it.

La presente informativa deve essere intesa come parte integrante dell'informativa generica, reperibile sul Sito del Comune di Fiesso d'Artico (www.comune.fiessodartico.ve.it) al seguente link: https://fiesso-d-artico-api.cloud.municipiumapp.it/s3/2770/allegati/Informative/informativa-ai-sensi-della-disciplina-sulla-tutela-dei-dati-personali.pdf

1. **Trattamenti di dati di competenza dell'Ufficio Demografici-Elettorale-Leva**

L'Ufficio Demografici-Elettorale-Leva svolge trattamenti di dati personali, dati giudiziari e categorie particolari di dati, anche relativi alla salute, nell'ambito dei seguenti procedimenti:

- Ufficio Demografici: rilascio certificazioni e attestazioni anagrafiche e di stato civile, legalizzazioni, autenticazioni, cambiamento nome o cognome, rilascio documenti d'identità, cambi di residenza e accertamenti di irreperibilità, assegnazione numero civico per fabbricati, rilascio estratti e copie integrali di atti di stato civile, formazione, trascrizione, annotazione di stato civile, riconoscimento di un figlio, pubblicazioni e celebrazioni matrimoni, celebrazioni unioni civili, scelta regime patrimoniale, comunicazione di separazione o divorzio davanti all'Ufficiale di Stato Civile, conferimento o riconoscimento cittadinanza italiana, dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT), rilascio o aggiornamento libretto internazionale di famiglia.
- Ufficio Elettorale: rilascio certificazione elettorale, tenuta e aggiornamento liste elettorali, rilascio tessera elettorale o duplicato, ammissione al voto, autorizzazioni voto assistito e voto domiciliare, tenuta albi presidenti e scrutatori di seggio, elenchi giudici popolari, raccolta firme per istituti di democrazia diretta.
- Ufficio Leva: tenuta delle liste di leva, aggiornamento ruoli matricolari e tenuta dei registri degli obiettori di coscienza.

Nell'ambito dei suddetti procedimenti è possibile il trattamento di dati identificativi, di contatto (numeri di telefono, indirizzi e-mail), informazioni sulle proprietà e condizioni economiche di persone fisiche, informazioni sull'esercizio dei diritti politici e civili, dati giudiziari, dati e informazioni relativi alla salute, come lo stato di invalidità, la capacità di rappresentanza di se stessi, dati biometrici come le impronte digitali, informazioni sulla fisionomia nelle foto tessera, informazioni relative alle convinzioni politiche o all'appartenenza a partiti o movimenti politici, alle convinzioni etiche o filosofiche e religiose, come la scelta sulla donazione di organi o la scelta di obiezione di coscienza o le scelte contenute nelle dichiarazioni anticipate di trattamento. I procedimenti che prevedono la raccolta di

dati, informazioni o sottoscrizioni a domicilio prevedono il trattamento di tutte le informazioni desumibili dall'abitazione dell'interessato o dal luogo o dalla condizione nei quali si trova al momento della raccolta.

I procedimenti relativi a rilascio certificazioni e attestazioni anagrafiche e di stato civile, autocertificazioni, dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, legalizzazioni, autenticazioni, rilascio estratti e copie integrali di atti di stato civile, cambiamento nome o cognome e rilascio documenti d'identità possono prevedere il trattamento di dati giudiziari, dati biometrici come le impronte digitali, informazioni relative alla vita privata, categorie particolari di dati relativi alla salute come lo stato di invalidità, alla capacità di rappresentanza di se stessi, alla fede religiosa, alle convinzioni etiche come la scelta di donazione organi, anche di persone defunte, qualsiasi dato o informazione sia contenuta negli originali dei quali si chiede l'autentica di copia, le informazioni relative alla fisionomia dell'interessato in caso di legalizzazione di fotografia e di rilascio carta d'identità e tutte le informazioni contenute in autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

I procedimenti relativi a cambio di residenza e accertamento irreperibilità, iscrizione, variazione e cancellazione nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero – AIRE - prevedono il trattamento di dati identificativi compreso codice fiscale, dati anagrafici, informazioni sulle proprietà e sulle condizioni economiche nel caso di cittadini stranieri, informazioni relative alla professione e all'istruzione, alla vita familiare e privata, come lo stato di coniugato o convivente, informazioni sulla fede religiosa in caso di residenza in una convivenza religiosa.

Il procedimento di assegnazione numero civico per fabbricati prevede il solo trattamento di dati identificativi, anagrafici e di contatto e informazioni relative alle proprietà, oltre a categorie particolari di dati personali inerenti alla rappresentanza di se stessi.

I procedimenti di formazione, trascrizione e annotazione atti di stato civile prevedono il trattamento di dati identificativi, anagrafici e di contatto, informazioni relative alla vita privata, informazioni sulla fede religiosa, informazioni relative alla capacità di rappresentanza di se stessi, anche di persone defunte.

I procedimenti di pubblicazioni di matrimonio, celebrazione di matrimonio e unioni civili, scelta regime patrimoniale, convivenze di fatto, riconoscimento di un figlio, comunicazione di separazione o divorzio innanzi all'Ufficiale di Stato Civile o ricongiungimento tra coniugi prevedono il trattamento di dati anagrafici, dati identificativi e di contatto, informazioni contenute nel contratto di convivenza e relative alla scelta del regime patrimoniale, categorie particolari di dati quali informazioni relative alla vita privata, alla fede religiosa, informazioni relative alla capacità di rappresentanza di se stessi.

I procedimenti di riconoscimento o conferimento cittadinanza italiana prevedono il trattamento di dati identificativi e anagrafici, informazioni inerenti alla famiglia e la vita familiare e la fede religiosa, anche di defunti.

I procedimenti relativi alla richiesta di rilascio o aggiornamento del libretto internazionale di famiglia possono prevedere il trattamento di informazioni relative alla vita privata, categorie particolari di dati relativi alla capacità di rappresentanza di se stessi e alla fede religiosa.

Le Dichiarazioni Anticipate di trattamento consentono al cittadino di esprimere le proprie volontà in anticipo rispetto a futuri ed eventuali trattamenti sanitari. Esse prevedono il trattamento, esclusivamente registrazione, conservazione e comunicazione al Sistema Sanitario e al Ministero della Salute, di dati identificativi, anagrafici e categorie particolari di dati come informazioni relative alla salute, alla vita privata, alla fede religiosa e alle convinzioni etiche e filosofiche.

I procedimenti elettorali come rilascio certificazione elettorale, tenuta e aggiornamento liste elettorali e la consultazione e il rilascio di copia delle liste elettorali, rilascio tessera elettorale o duplicato, svolgimento consultazioni elettorali, ammissione al voto, autorizzazioni voto assistito, tenuta albi presidenti e scrutatori di seggio, elenchi giudici popolari, raccolta firme per istituti di democrazia diretta possono prevedere il trattamento di dati identificativi, anagrafici, dati relativi all'istruzione e alla professione esercitata, informazioni sull'esercizio dei diritti civili e politici, dati giudiziari, categorie particolari di dati come le convinzioni politiche ed etiche, l'appartenenza a partiti politici e informazioni relative alla salute in caso di impedimento all'espressione del voto o alla firma. Le consultazioni elettorali prevedono il trattamento di dati relativi alle convinzioni politiche e

filosofiche resi anonimizzati da schede elettorali prive di dati identificativi. I procedimenti relativi al voto nel proprio domicilio e al voto presso ospedali, case di riposo e carceri prevedono il trattamento di dati identificativi, anagrafici, informazioni sull'esercizio dei diritti civili e politici, dati giudiziari, informazioni relative alla salute, informazioni relative alle convinzioni politiche, etiche e filosofiche, desumibili dalle schede elettorali in forma anonima e prevedono il trattamento di tutte le informazioni desumibili dall'abitazione dell'interessato o dal luogo e dalle condizioni nei quali si trova al momento della raccolta del voto.

I procedimenti relativi alla tenuta delle liste di leva, aggiornamento ruoli matricolari e tenuta dei registri degli obiettori di coscienza prevedono il trattamento di dati anagrafici, giudiziari relativi al casellario e informazioni relative a convinzioni etiche e filosofiche, informazioni relative allo stato di servizio di militari.

L'accesso a tutti i suddetti servizi mediante il sito comunale istituzionale o lo sportello telematico polifunzionale comporta anche il trattamento di dati di navigazione (quali indirizzo IP, URI delle risorse richieste, l'orario e la data dell'interazione, la tipologia di sistema operativo, il browser utilizzato, la risoluzione dello schermo ed altre informazioni tecniche sul dispositivo utilizzato), cioè di dati la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet e, quindi, di dati che non sono raccolti per essere associati all'interessato, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati conservati da terzi, permettere di identificare l'utente.

2. **Finalità e base giuridica dei trattamenti di competenza dell'Ufficio Demografici-Elettorale-leva**

I suddetti trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. La base giuridica è costituita dalla necessità di trattare i dati personali per le sopra esposte finalità, in particolare, Art. 6, comma 1, lett. e) e art. 9, comma 2, lett. g) e j) del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 e art. 2-sexies, comma 2, lett. b) e cc) del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Qualora fossero previste finalità specifiche diverse da quelle tipiche della Pubblica Amministrazione, queste saranno oggetto di apposita informativa e, ove necessario, richiesta di consenso.

In relazione alla gestione dei dati, delle basi di dati e dei servizi comunali in cloud e alla gestione delle istanze dei cittadini, mediante il sito comunale istituzionale o lo sportello telematico polifunzionale comunale, sono state redatte n. 2 apposite valutazioni di impatto sulla protezione dei dati personali – DPIA -, consultabili nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione Altri contenuti – Accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati.

3. **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle sopra esposte finalità e nel rispetto della disciplina in tema di conservazione della documentazione amministrativa.

4. **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati per le sopra esposte finalità è necessario: la loro mancata comunicazione potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di perseguire le sopra esposte finalità.

5. **Categorie dei destinatari**

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle categorie di soggetti esterni sotto indicate.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto dell'Ente non dovuto ad obbligo di legge, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

I dati possono essere oggetto di comunicazione a terzi, ai sensi delle norme sulla trasparenza dell'attività amministrativa.

I dati possono essere inoltre oggetto di diffusione ai sensi di legge *(es. obbligo di affissione all'albo pretorio, nei limiti imposti da norme e provvedimenti specifici*).

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" in adempimento di obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 – T.U. in materia di trasparenza amministrativa.
In particolare i procedimenti relativi a rilascio certificazioni e attestazioni anagrafiche e di stato civile, legalizzazioni, autenticazioni, rilascio estratti e copie integrali di atti di stato civile, cambiamento nome o cognome e rilascio documenti d'identità possono prevedere la comunicazione di dati ad altre persone fisiche o giuridiche nel caso di certificazioni anagrafiche e di stato civile, ad altri Comuni, alla Prefettura di Venezia, al Ministero dell'Interno, al Sistema Informativo Trapianti, a Consolati e Ambasciate italiani, nel caso di cittadini residenti AIRE, e alle convivenze.
I procedimenti relativi a cambio di residenza e accertamento irreperibilità, iscrizione, variazione e cancellazione nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero – AIRE - prevedono l'invio di dati al Ministero dell'Interno, alla Prefettura di Venezia, ad altri Comuni, al Servizio Notificazioni dell'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta", a Consolati e Ambasciate italiani, nel caso di cittadini residenti all'estero (AIRE), alle convivenze.
Il procedimento di assegnazione numero civico per fabbricati può interessare anche l'Ufficio Edilizia Privata che rilascia il relativo permesso di costruire.
I procedimenti di formazione, trascrizione e annotazione atti di stato civile prevedono il trasferimento di dati ad altri comuni, ambasciate e consolati, tribunali civili, Parrocchia di Fiesso d'Artico, Ministri di culto fedi religiose, studi notarili, Prefettura di Venezia e Procura della Repubblica di Venezia.
I procedimenti di pubblicazioni di matrimonio, celebrazione di matrimonio e unioni civili, scelta del regime patrimoniale, convivenze di fatto, riconoscimento di un figlio, comunicazione di separazione o divorzio innanzi all'Ufficiale di Stato Civile o ricongiungimento tra coniugi prevedono la comunicazione di dati alla Parrocchia di Fiesso d'Artico, ai Ministri di culto di fedi religiose, al Settore Polizia Locale dell'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta, in caso di convivenze di fatto, ad altri Comuni e alla Prefettura di Venezia, nel caso di unioni civili, a notai e studi legali incaricati dagli interessati.
I procedimenti di riconoscimento o conferimento cittadinanza italiana prevedono la comunicazione di dati ad altri comuni, Ambasciate e Consolati italiani, Prefettura di Venezia e Questure per richiesta documentazione e non prevedono la comunicazione di dati all'estero.
I procedimenti relativi alla richiesta di rilascio o aggiornamento del libretto internazionale di famiglia possono prevedere la comunicazione di dati ad altri Comuni e ai Consolati e alle Ambasciate italiani.
Le Dichiarazioni Anticipate di trattamento prevedono la comunicazione di dati al Sistema Sanitario e al Ministero della Salute.
I procedimenti elettorali come rilascio certificazione elettorale, tenuta e aggiornamento liste elettorali, rilascio tessera elettorale o duplicato, svolgimento consultazioni elettorali, ammissione al voto, autorizzazioni voto assistito, tenuta albi presidenti e scrutatori di seggio, elenchi giudici popolari, raccolta firme per istituti di democrazia diretta prevedono la comunicazione di dati a notai, Segretari Comunali, Consiglieri Comunali, partiti politici, comitati promotori, società che effettuano sondaggi sulla popolazione nel caso di richiesta consultazione liste elettorali e rilascio certificazioni di iscrizione nelle liste elettorali, a Prefettura di Venezia, anche tramite portali Internet, Corte d'Appello di Venezia, Commissione Mandamentale Elettorale di Dolo, Commissione Elettorale Comunale e Ulss 3 Serenissima. Le consultazioni elettorali prevedono la comunicazione di dati ai componenti i seggi elettorali, la pubblicazione dei soli dati identificativi di coloro che non hanno compiuto il diciottesimo anno di età alla data di una consultazione elettorale. I procedimenti relativi al voto nel proprio domicilio e al voto presso ospedali, case di riposo e carceri prevedono la comunicazione di dati ad altri Comuni, a ospedali, case di riposo e carceri e agli addetti al servizio di raccolta del voto e ai componenti dei seggi elettorali.
I procedimenti relativi alla tenuta delle liste di leva, aggiornamento ruoli matricolari e tenuta dei registri degli obiettori di coscienza prevedono la comunicazione di dati al Distretto Militare e ad altri Comuni e non prevedono il trasferimento di dati all'estero.
La Società alla quale è stato affidato l'incarico della conservazione digitale a norma degli atti e documenti amministrativi del Comune di Fiesso d'Artico è la Società Maggioli Spa di Santarcangelo di

Romagna (RN). La Società alla quale è stata affidata la gestione e la conservazione in cloud dei servizi comunali è la Società Maggioli Spa di Santarcangelo di Romagna (RN). La Società alla quale è stata affidata la gestione dei dati e delle basi di dati comunali in cloud è la Società Euganea Innovazione srl di Monselice (Pd) e la Società alla quale è stata affidata la conservazione in cloud dei dati e delle basi di dati comunali è la Società Criticalcase srl di Torino. La Società alla quale è stato affidato l'incarico del servizio di assistenza informatica con il compito di salvaguardare la sicurezza della rete informatica dell'Ente è la Società Consulenza Informatica srl di Padova (Pd). Le Società Maggioli Spa, Euganea Innovazione srl, Criticalcase srl e Consulenza Informatica srl effettuano trattamenti di dati in quanto nominate Responsabili Esterne al trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/16.

6. **Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale**

Nello svolgimento delle proprie funzioni inerenti all'Ufficio Demografici-Elettorale-Leva, lo scrivente Comune potrà trasferire i dati personali in un Paese situato al di fuori dell'Unione Europea: tale trattamento sarà comunque effettuato nel rispetto degli artt. 46-49 del GDPR.

Le sedi dei server di conservazione dei dati, delle basi di dati e dei servizi comunali in cloud sono situate principalmente in Italia o all'interno dell'area di competenza dell'Unione Europea.

In particolare, i procedimenti relativi a rilascio certificazioni e attestazioni anagrafiche e di stato civile, legalizzazioni, autenticazioni, rilascio estratti e copie integrali di atti di stato civile, cambiamento nome o cognome e rilascio documenti d'identità prevedono comunicazioni di dati all'estero, nel caso di richieste certificazioni o attestazioni provenienti dall'estero.

I procedimenti relativi a cambio di residenza e accertamento irreperibilità, iscrizione, variazione e cancellazione nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero – AIRE - prevedono il trasferimento di dati presso paesi terzi nel caso di cittadini, loro congiunti e proprietari degli immobili dove si trova la loro residenza, residenti o dimoranti all'estero.

Il procedimento di assegnazione numero civico per fabbricati non prevede il trasferimento di dati ad altri enti o verso paesi terzi, a meno di istanze provenienti da persone fisiche residenti all'estero o persone giuridiche con sede all'estero proprietari degli immobili per i quali si chiede l'assegnazione del numero civico.

I procedimenti di formazione, trascrizione e annotazione atti di stato civile possono prevedere il trasferimento di dati all'estero nel caso di atti relativi a cittadini residenti all'estero (AIRE).

I procedimenti di pubblicazioni di matrimonio, celebrazione di matrimonio e unioni civili, scelta del regime patrimoniale, convivenze di fatto, riconoscimento di un figlio, comunicazione di separazione o divorzio innanzi all'Ufficiale di Stato Civile o ricongiungimento tra coniugi e i procedimenti di riconoscimento o conferimento cittadinanza italiana non prevedono il trasferimento di dati all'estero, a meno di cittadini residenti all'estero, nel rispetto delle norme che regolano il trasferimento di dati all'estero.

I procedimenti relativi alla richiesta di rilascio o aggiornamento del libretto internazionale di famiglia possono prevedere la comunicazione di dati all'estero a Consolati e Ambasciate.

Le Dichiarazioni Anticipate di trattamento prevedono il trasferimento di dati verso paesi terzi nel caso di trattamenti sanitari effettuati all'estero.

I procedimenti elettorali come rilascio certificazione elettorale, tenuta e aggiornamento liste elettorali, rilascio tessera elettorale o duplicato, ammissione al voto, autorizzazioni voto assistito e voto domiciliare, tenuta albi presidenti e scrutatori di seggio, elenchi giudici popolari, raccolta firme per istituti di democrazia diretta non prevedono trasferimento di dati all'estero, a meno di richieste rilascio certificazioni elettorali provenienti dall'estero ed esercizio del diritto di voto da parte dei cittadini residenti all'estero, nel rispetto delle norme che regolano il trasferimento di dati all'estero.

I procedimenti relativi alla tenuta delle liste di leva, aggiornamento ruoli matricolari e tenuta dei registri degli obiettori di coscienza non prevedono il trasferimento di dati all'estero.

7. **Diritti degli interessati**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento nelle ipotesi previste, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto.

L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Per esercitare i propri diritti, l'interessato può contattare l'Ente al seguente recapito: dpo@comune.fiessodartico.ve.it.

L'interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali (*www.garanteprivacy.it, sito web nel quale è reperibile anche il modello per l'esercizio dei diritti).*